CHARGÉ(E) DE MISSION TRANSVERSAL(E)

FICHE DE POSTE

PRÉSENTATION DU SERVICE

La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS) Ouest Hérault est une association qui rassemble les professionnels de santé libéraux et les acteurs du territoire autour d'un projet de santé commun.

Sa vocation est de contribuer à améliorer l'accès aux soins, la coordination des professionnels et les parcours de santé de la population du territoire.

MISSIONS ET ACTIVITÉS

1. Concevoir et piloter les projets

- Identifier les besoins du territoire et contribuer à l'émergence de nouveaux projets.
- Réaliser des recherches documentaires, recueillir et analyser les données utiles à la compréhension des problématiques.
- Élaborer des diagnostics, définir des objectifs et construire des plans d'action.
- Concevoir et formaliser les projets : cahiers des charges, méthodologie, calendrier et moyens nécessaires.
- Piloter les projets confiés de leur conception à leur évaluation.
- Coordonner les différents intervenants et veiller au respect des échéances.
- Anticiper les difficultés, identifier les freins et proposer des solutions adaptées.
- Assurer le suivi opérationnel et budgétaire des projets.

2. Animer et mobiliser les acteurs du territoire

- Mobiliser les professionnels de santé autour des projets de la CPTS.
- Organiser et animer des réunions et groupes de travail pluriprofessionnels.
- Accompagner les professionnels dans la réflexion et la structuration de leurs projets.
- Développer les partenariats avec les acteurs sanitaires, sociaux, médico-sociaux et institutionnels.
- Favoriser les coopérations et les dynamiques territoriales.
- Représenter ponctuellement la CPTS auprès des partenaires et dans les instances territoriales.

3. Participer au développement et à la réflexion stratégique de la CPTS

- Contribuer à la réflexion sur les orientations et les perspectives de développement de la CPTS.
- Assurer une veille sur les évolutions du système de santé, les dispositifs et les opportunités de financement.
- Identifier les appels à projets et dispositifs de financement pertinents.
- Participer à la rédaction des dossiers de financement et des réponses aux appels à projets.
- Proposer de nouvelles actions en cohérence avec les besoins du territoire et le projet de santé.
- Être force de proposition pour améliorer les pratiques, les outils et le fonctionnement de l'association.

4. Participer à la communication et à la valorisation des actions

- Contribuer à la stratégie de communication de la CPTS.
- Participer à la conception et à la rédaction de supports de communication.
- Valoriser les projets et les actions auprès des professionnels de santé et des partenaires.
- Participer à l'organisation d'événements et de rencontres territoriales.

5. Assurer le suivi et l'évaluation des actions

- Définir et suivre les indicateurs de réalisation et de résultats.
- Collecter et analyser les données nécessaires à l'évaluation des projets.
- Concevoir des outils de suivi et de pilotage.
- Produire des bilans et des synthèses.
- Contribuer à la rédaction du rapport d'activité annuel.
- Assurer un reporting régulier auprès de la coordination sur l'avancement des projets, les résultats obtenus et les difficultés rencontrées.

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES REQUISES

Formation et expérience :

- Formation supérieure Bac +3 à Bac +5 en santé publique, ingénierie de la santé, gestion de projets, coordination des parcours ou domaine équivalent.
- Expérience confirmée en conduite et pilotage de projets.
- Une expérience dans le secteur sanitaire, médico-social, associatif ou institutionnel est souhaitée.
- Une connaissance du fonctionnement des CPTS et de l'exercice coordonné constitue un atout.

Vos compétences :

- Maîtrise de la méthodologie et de la conduite de projet.
- Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction.
- Capacité à conduire des projets partenariaux et à mobiliser des acteurs.
- Maîtrise de l'animation de réunions et de groupes de travail.
- Capacité à élaborer des dossiers de financement et des réponses à des appels à projets.
- Maîtrise des outils bureautiques et numériques.

Vos qualités professionnelles :

Vous êtes autonome et prenez des initiatives.
Vous savez organiser votre travail, définir vos priorités et faire avancer vos dossiers sans attendre des consignes permanentes.

Vous avez un véritable esprit d'analyse et de réflexion.
Vous savez prendre du recul, comprendre les enjeux d'une situation, rechercher les informations pertinentes et structurer une démarche de travail.

Vous êtes débrouillard(e) et orienté(e) solutions.
Face à une difficulté, vous savez chercher, explorer différentes pistes, mobiliser les ressources nécessaires et proposer des réponses concrètes.

Vous êtes force de proposition.
Vous ne vous contentez pas d'exécuter : vous savez faire émerger des idées, formuler des propositions argumentées et contribuer à l'amélioration des projets.

Vous êtes rigoureux(se) et fiable.
Vous savez anticiper, respecter les échéances, assurer le suivi de vos dossiers et aller au bout des missions qui vous sont confiées.

Vous avez le sens du relationnel et du collectif.
Vous appréciez le travail en partenariat, savez fédérer des interlocuteurs variés et faire preuve d'écoute, de diplomatie et d'adaptabilité.

CONDITIONS DU POSTE

Contrat : CDD 6 mois.
Temps de travail : 35h.
Lieu de travail : Territoire de la CPTS Ouest Hérault.
Mobilité : Déplacements réguliers sur le territoire.
Organisation : Travail en présentiel.
Disponibilité : Participation ponctuelle à des réunions en soirée et à des événements territoriaux.
Rémunération : à partir de 2 010,22 € brut mensuel, selon profil et expérience.

Prise de poste souhaitée : 02/01/2027

Pour en savoir plus : www.appui-sante-occitanie.fr